



Administração Central

Unidade do Ensino Superior de Graduação

FATEC MATÃO “LUIZ MARCHESAN” RELATÓRIO DE AUTOAVALIAÇÃO

Matão

2022



Administração Central

Unidade do Ensino Superior de Graduação

Direção / Coordenação de Cursos

Direção Geral	Prof. Me. Marcelo Rodolfo Picchi
Coordenador do Curso de Graduação Tecnológica em Análise de Processos Agroindustriais	Profa. Dra. Angelita Moutin Segoria Gasparotto
Coordenador do Curso de Graduação Tecnológica em Desenvolvimento de Software Multiplataforma	Prof. Me. Fernando Tiosso
Presidente da CPA	Prof. Me. Douglas Francisco Ribeiro

Administração Central

Unidade do Ensino Superior de Graduação

Comissão Própria de Avaliação – CPA

Representante docente (Presidente)	Douglas Francisco Ribeiro
Representante docente	Angelita Moutin Segoria Gasparotto
Representante discente	Renata Lopes
Representante discente	Paulo Sérgio Rodrigues da Cruz
Representante do corpo técnico administrativo	Vitor Gorla Montiel
Representante da Sociedade Civil	Willian de Gaetano Bassi

Administração Central

Unidade do Ensino Superior de Graduação

SUMÁRIO

<u>I Identificação da FATEC:</u>	05
<u>II Atos Regulatório</u>	05
<u>III Composição da Comissão Própria de Avaliação (CPA)</u>	06
<u>1 INTRODUÇÃO</u>	06
<u>2 METODOLOGIA</u>	07
<u>2.1 Cronograma de atividades da CPA</u>	09
<u>2.2 Sensibilização</u>	10
<u>2.3 Sujeitos da avaliação</u>	10
<u>2.4 Instrumentos de coleta</u>	11
<u>2.5 Procedimentos para a coleta</u>	11
<u>2.6 Análise e discussão dos dados da coleta</u>	11
<u>2.7 Organização das medidas para a composição do relatório</u>	12
<u>2.8 Devolutiva dos resultados para os segmentos</u>	12
<u>3 DESENVOLVIMENTO</u>	13
<u>3.1 Eixo 1: Planejamento e Avaliação Institucional</u>	13
<u>3.2 Eixo 2: Desenvolvimento Institucional</u>	14
<u>3.3 Eixo 3: Políticas Acadêmicas</u>	16
<u>3.4 Eixo 4: Políticas de Gestão</u>	18
<u>3.5 Eixo 5: Infraestrutura Física</u>	19
<u>4 ANÁLISE DOS DADOS E AÇÕES PROPOSTAS</u>	21
<u>5 CONSIDERAÇÕES FINAIS</u>	26

I Identificação da FATEC:

FATEC: Faculdade de Tecnologia de Matão “Luiz Marchesan”

CÓDIGO DO CPS: 297

CÓDIGO E-MEC: 24672

Representante Legal da IES: Diretor (a): Marcelo Rodolfo Picchi

Endereço Completo: Av Habbib Gabriel, 1360

Bairro: Residencial Olívio Benassi

Município: Matão / SP

Telefone: (16) 2016-2694

E-mail: f297dir@cps.sp.gov.br

ATO REGULATÓRIO

Ato Regulatório:	Credenciamento	Prazo de validade:	Vinculado ao ciclo avaliativo
Tipo de documento:	Decreto	No. Documento:	64.111/2019
Data do Documento:	11/02/2019	Data de Publicação:	12/02/2019

III Composição da Comissão Própria de Avaliação (CPA)

A Comissão Própria de Avaliação da FATEC Matão “Luiz Marchesan” foi instituída pela Portaria nº 024/2019, de 22 de novembro de 2019. Com mandato até 22/11/2022. Possuindo a seguinte composição:

NOME	SEGMENTO REPRESENTATIVO
Douglas Francisco Ribeiro	Docente
Angelita M. Segoria Gasparotto	Docente
Renata Lopes	Discente
Paulo Sérgio R. da Cruz	Discente
Vitor Gorla Montiel	Técnico Administrativo
Willian de Gaetano Bassi	Sociedade Civil

1 INTRODUÇÃO

A Fatec Matão “Luiz Marchesan” possui a crença na avaliação como instrumento de gestão. Por meio da avaliação temos condições de reunir indicadores capazes de suscitar análises e discussões possibilitando definir planos de melhorias de forma continuada.

Sabe-se que a Lei 10.861/2014, que define o Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior (SINAES), estabelece, em seu Artigo 3º, que a avaliação institucional tem por objetivo identificar o perfil da IES e o significado de sua atuação, por meio de suas atividades, cursos, programas, projetos e setores, considerando as diferentes dimensões institucionais, consolidadas em cinco eixos, sempre objetivando evidenciar os referenciais mínimos de qualidade exigidos pela excelência de ensino que é um dos pilares da prática de todas as faculdades de tecnologias do Estado de São Paulo vinculadas ao Centro Paula Souza.

Por meio do desenvolvimento do presente relatório, serão apresentados os dados e as informações referentes aos eixos, dimensões e indicadores em consonância com o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) da Fatec e em consonância com as diretrizes emanadas do Centro Paula Souza.

A Fatec Matão vem cumprindo seu papel de transmissão de conhecimento dentro das salas de aula a partir de um Projeto pedagógico de curso único que foi construído a partir das demandas empresariais do município com um olhar atento em nosso país, vislumbrando a necessidade de formar profissionais qualificados para um mercado globalizado. A Fatec Matão foi concebida a partir da união de várias forças, o poder público legislativo em parceria com as maiores empresas do município e da região.

Com uma grade curricular atualizada e um aprendizado baseado em desafios através de pesquisa e busca de soluções para as empresas, os alunos vem adquirindo conhecimentos e embasamentos tecnológicos e práticos que auxiliem para a tomada de decisão dentro do contexto tecnológico avançado em que estão inseridos, na Fatec Matão a teoria e prática caminham juntas.

Em 2022 foi implantado o curso em Desenvolvimento de Software Multiplataforma. A infraestrutura inicial da Fatec Matão conta com laboratórios de informática, salas de aula todas equipadas com climatização e Datashow, sala de inglês e sala de *Coworking* e atualmente está em fase de ampliação das instalações, construção de novas salas de aula, com novos sanitários, com uma biblioteca própria e um complexo de gestão, isso salienta o compromisso com a educação de qualidade visando o futuro de nossos alunos e selando a prioridade de uma gestão escolar coesa e diferenciada no Estado de São Paulo.

Curso	Autorização	Reconhecimento/ RENOVAÇÃO	DATA	Prazo de reconhecimento	ENADE
Superior de Tecnologia em Análise de Processos Agroindustriais	Portaria Nº 1417479/2018	Portaria CEE-GP 446 de 10/12/2021	07/12/2020		
Superior de Tecnologia em Desenvolvimento de Software Multiplataforma	Parecer CD 241/2022, publicado DOE em 03/05/22, CEETEPS-PRC-2022/13624		03/05/2022		

TOTAL DE ALUNOS MATRICULADOS NA UNIDADE		NÚMERO DE ALUNOS
CURSOS		
Análise de Processos Agroindustriais		213
Desenvolvimento de Software Multiplataforma		40

CURSOS	TITULAÇÃO DOCENTE	%
Análise de Processos Agroindustriais	Doutores	23,5
	Mestres	58,8
	Especialistas	11,7
Desenvolvimento de Software Multiplataforma	Doutores	0,0
	Mestres	100,0
	Especialistas	0,0

2 METODOLOGIA

Para contribuir com a organização da Comissão Própria de Avaliação de cada Fatec, o Centro Paula Souza, por meio da Área de Avaliação Institucional (AAI) e da Unidade de Ensino Superior de Graduação (CESU), organizaram a comissão da CPA Central.

Assumindo como centro organizativo as atribuições que lhe competem, a saber:

- I – Contribuir com o planejamento, orientação e monitoramento dos procedimentos da autoavaliação Institucional das FATECs;
- II – Utilizar os indicadores coletados nas unidades como instrumento de gestão, oferecendo subsídios para cada uma das áreas da administração central tomar as medidas corretivas;
- III – Elaborar o Relatório Global da Autoavaliação para os processos de credenciamento institucional.
- IV – Elaborar o cronograma da autoavaliação para as Fatecs, considerando o prazo de 31 de março de cada ano para o protocolo dos relatórios da autoavaliação no sistema e-mec do Ministério da Educação.
- V – Avaliar, indicar possíveis ajustes e autorizar o protocolo dos relatórios das CPAs das FATECs no sistema e-mec.
- VI – Reunir-se ordinariamente duas vezes no semestre ou de forma extraordinária quando necessário.

Por meio CPA Central cada Fatec e das Diretorias Pedagógicas Regionais recebe todo o suporte necessário para cumprir o que lhe compete a CPA conforme segue:

1. contribuir com o planejamento, elaboração, coordenação e monitoramento dos processos de avaliação interna, apresentando o projeto de autoavaliação Institucional que norteará todos os procedimentos de autoavaliação para a CPA Central em consonância com a equipe de Supervisão Regional das FATECs.
2. apoiar os processos internos de avaliação;
3. sistematizar e prestar informações relativas às políticas de autoavaliação institucional, solicitadas pelos Sistemas Federal e Estadual de Avaliação da Educação Superior, além de atender à demanda interna da Supervisão Regional e da CPA Central do Centro Paula Souza;
4. constituir subcomissões de avaliação;
5. constituir grupos temáticos ou focais voltados para a avaliação de cada uma das dez dimensões estabelecidas no artigo anterior;
6. elaborar e analisar relatórios e pareceres, encaminhando-os a CPA Central;
7. desenvolver estudos e análises, colaborando com os órgãos próprios ou terceirizados do Centro Paula Souza, visando ao fornecimento de subsídios para afixação, o aperfeiçoamento e a modificação da política de avaliação institucional;
8. acompanhar, analisar e correlacionar os resultados da autoavaliação com os resultados dos alunos do Centro Paula Souza no ENADE, bem como em outros processos de avaliação;
9. aprovar seu próprio regulamento.

Os relatórios parciais e/ou integrais da autoavaliação deverão ser elaborados com periodicidade anual, encaminhados para a CPA Central seguindo o cronograma de planejamento apresentado nas orientações gerais e protocolados até 31 de março de cada ano. Ficando disponíveis para serem apreciados pela comissão de especialistas designada pelo Conselho Estadual de Educação para a visita à Instituição em seu processo de credenciamento, conforme dispõe a Deliberação do CEE 160/2018.

2.1 Cronograma das atividades da CPA

A partir desta estrutura a CPA da Fatec Matão “Luiz Marchesan” para cumprir o que lhe compete, durante o ano de 2022 elaborou o seguinte cronograma de trabalho:

AÇÕES	MESES											
	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ
Reuniões online com a Direção, coordenações de Cursos para sistematização as ações e composições de grupos de trabalho.		X		X		X		X		X		X
Encontros online da equipe CPA para organizar e desenvolver estratégias de maneira integrada a partir da percepção dos diferentes segmentos que compõem a comissão.		X		X		X		X		X		X
Sensibilização para participação nos procedimentos e coleta: Encontros online com representantes de turmas, <i>lives</i> , <i>webinar</i> , informativos, <i>site</i> , entre outros, para alimentar a cultura avaliativa da Fatec.								X	X	X		
Organização dos procedimentos de coleta de dados: elaboração das ações voltadas para estimular e monitorar a participação de toda a comunidade no preenchimento do formulário de coleta.										X		
Análise dos resultados – acolhimento dos dados da coleta e início dos procedimentos de análise.										X	X	
Encaminhamento dos dados coletados para cada área competente: cada área recebe os dados faz a análise e apresenta a justificativa e o Plano de Melhorias da área - ações planejadas a partir dos resultados e encaminha para a CPA											X	
Elaboração do relatório a partir da devolutiva das áreas.											X	X
Envio do Relatório para a apreciação da CPA Central												X
Divulgação dos resultados à comunidade acadêmica.												X
Conclusão do Relatório.												X

2.2 Sensibilização

Para a efetivação do cronograma destaca-se algumas das ações para a realização dos procedimentos de autoavaliação.

Para a efetivação do cronograma destaca-se algumas das ações para a realização dos procedimentos de autoavaliação.

Texto que foi enviado a todos os participantes da autoavaliação:

“Chegou a hora da **Avaliação Institucional** da Fatec Matão!

Mas,

O que é a Avaliação institucional?

É um instrumento de regulação a partir de valores de referência e que tem a utilidade de criar um diagnóstico de rigor técnico que é a aplicação de um **questionário de pesquisa** baseado em questões sobre ensino, pesquisa, extensão, práticas administrativas, infraestrutura e responsabilidade social nas Faculdades de Tecnologia.

Qual a importância e necessidade de responder estas questões?

Na medida em que se identificam os problemas, podem-se encontrar soluções que colaborem para a qualidade do curso, para que os gestores implementem as mudanças necessárias, para que os professores repensem suas práticas pedagógicas e para que os estudantes reflitam sobre sua própria formação e envolvimento com o curso e com a Faculdade, onde quem avalia são todos os envolvidos no processo pedagógico, **buscando melhorias na Instituição de Ensino superior.**

Após a apuração dos valores de referência (questões) e análise dos resultados a Fatec Matão tem a obrigação de melhorar os processos?

Sim, iremos construir resultados a partir de diferentes olhares, teremos a possibilidade de se conhecer e compreender onde estão os erros e os possíveis problemas, e acima de tudo divulgar os resultados obtidos a todos envolvidos na Faculdade através do nosso quadro de gestão à vista e de planos de ação de melhoria contínua em cada segmento que precisa de atenção.

Observação importante:

Ao responder este questionário você contribuirá para a melhoria da qualidade dos processos acadêmicos e pedagógicos, onde todos irão estar comprometidos com a formação e com o sucesso de nossa instituição. Todos os envolvidos escreverão sua própria história, propondo alternativas, quem

avalia são todos os envolvidos no processo pedagógico, propondo soluções na comunidade acadêmica, comunidade e estado, procurando mudanças na escola. Ela está intimamente ligada com valores, processo social, gerirmos nossos caminhos, passando a ter significados para nós.”

2.3 Sujeitos da avaliação

Foram avaliados 213 alunos com situação regular de matrícula, 17 docentes, cinco (5) funcionários, sendo: um (1) Direção da unidade, um (1) Serviços Administrativos e três (3) Serviços Acadêmicos, cujos percentuais de respostas foram:

- 93,90% dos alunos matriculados ativos,
- 100% da Direção da Unidade,
- 100% do Corpo Docente,
- 100% do corpo de funcionários técnicos/administrativos/direção.

2.4 Instrumentos de Coleta

Desde 1997 o Centro Paula Souza, evidenciando o seu pioneirismo em buscar indicadores para gerar melhoria de seus serviços criou o Sistema de Avaliação Institucional (SAI), implantado em 1999 em todas as Etecs (Escolas de Ensino Técnico no nível médio) e, em 2000, nas Fatecs, seguindo os mais rigorosos critérios estatísticos. Sendo os instrumentos elaborados e preenchidos em formulários impressos de 1999 a 2012.

A partir de 2010, os questionários deixaram de ser preenchidos em formulário de papel e passaram a ser totalmente on-line, trazendo mais agilidade ao processo de avaliação. Desde então, todos os participantes realizam a pesquisa pela internet e o SAI passou a ser chamado de WebSAI.

Os instrumentos utilizados foram através de divulgação de sensibilização via e-mail institucional e através do empenho dos docentes em salientar a importância de participação da avaliação como um instrumento de regulação. A estrutura do questionário foi de forma diretiva.

A Fatec Matão enfatiza que as questões foram adequadas em função das aulas oferecidas de forma remota e do trabalho tele presencial e especificamente compete ao questionário respondido pelos discentes, já que para os professores e funcionários da Fatec Matão houve questões com mais algumas dimensões do SINAES.

2.5 Procedimentos para a coleta

A AAI disponibilizou o acesso ao sistema de coleta (websai) a partir de 03 de outubro de 2022 ficou disponível para o preenchimento da comunidade do dia 31 de outubro de 2022. Para favorecer a participação da comunidade durante este período a CPA e Direção da Fatec Matão “Luiz Marchesan”, fez o acompanhamento da participação de cada segmento, realizando a sensibilização contínua para a participação. Foi realizado um trabalho de apresentação via Powerpoint com cada classe demonstrando a importância da participação da autoavaliação, uma ampla divulgação via WhatsApp e SIGA e também a participação ativa de todos os docentes em cada aula.

2.6 Análise e Discussão dos dados da coleta

A partir do dia 20 de novembro de 2022 os dados coletados por meio do websai, foram disponibilizados pela AAI. A Fatec Matão “Luiz Marchesan”, por meio da CPA iniciou o processo de organização dos dados coletados para encaminhamento para cada setor de acordo com o Quadro 1. A CPA da Fatec Matão “Luiz Marchesan”, organizou os dados e disponibilizou para cada setor referenciado na pesquisa de avaliação institucional, que através de uma apresentação em PowerPoint, realizou-se a discussão e a análise dos gráficos na reunião da congregação e na reunião de núcleo docente estruturante com a presença de todos os professores e de um representante administrativo e de um representante discente onde foram discutidas e propostas melhorias no que tange a avaliação institucional facilitando os direcionamentos dos planos de melhoria de cada setor.

2.7 Organização das medidas para composição do relatório

Após o processo de análise e discussão dos dados coletados, cada setor encaminhou para a CPA da Fatec Matão “Luiz Marchesan”, os resultados presentes no Quadro 2, com o apontamento das fragilidades e o planejamento das medidas corretivas, assim como as potencialidades e as possíveis ações de manutenção e melhorias. Os quadros apresentados, foram condensados no capítulo 4 deste relatório, refletindo o planejamento da Fatec Matão “Luiz Marchesan” a partir dos indicadores observados em cada eixo avaliativo.

2.8 Devolutiva dos Resultados para os Segmentos

Após a apresentação do relatório para a Direção da Fatec Matão “Luiz Marchesan”, foram organizadas as formas de divulgação dos resultados e apresentação das ações provenientes do processo de autoavaliação, permitindo o desenvolvimento Institucional.

3 DESENVOLVIMENTO

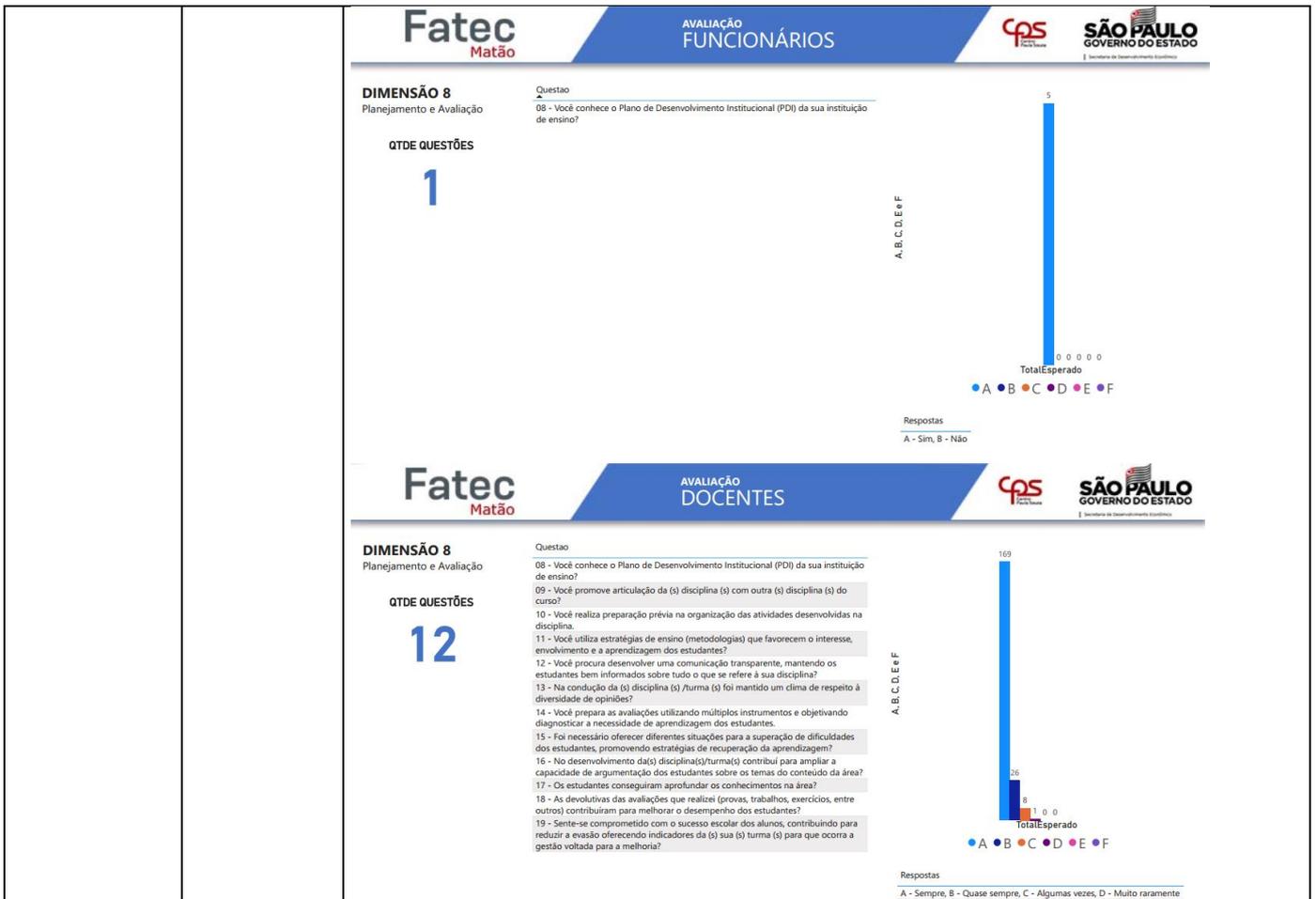
Considerando os instrumentos da autoavaliação, estruturados a partir das 10 dimensões previstas no art. 3º da Lei nº 10.861 (SINAES), nesta parte do relatório, a CPA deverá apresentar as informações que foram coletadas e a organização será a versão integral, conforme disposto na Nota Técnica INEP nº 65.

3.1 Planejamento e Avaliação Institucional Eixo 1:

Dimensão 8: Planejamento e Avaliação

Foram realizadas 11 perguntas aos Discentes, 12 perguntas aos Docentes e uma pergunta aos Funcionários Administrativos, referentes a Dimensão 8 (Planejamento e Avaliação).

EIXO	DIMENSÃO	APRESENTAÇÃO DAS PRINCIPAIS INFORMAÇÕES COLETADAS NO EIXO 1
<p>EIXO 1 Planejamento e Avaliação Institucional</p>	<p>Dimensão 8</p>	<p>Fatec Matão AVALIAÇÃO DISCENTES CPQ SÃO PAULO GOVERNO DO ESTADO</p> <p>DIMENSÃO 8 Planejamento e Avaliação</p> <p>QTDE QUESTÕES 11</p> <p>Questão</p> <p>07 - Você sabe o que é o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) da sua instituição de ensino?</p> <p>08 - Como avalia o uso dos indicadores da Avaliação Institucional (WEBSAI) no Planejamento Institucional?</p> <p>09 - Como avalia as melhorias alcançadas a partir da Avaliação Institucional?</p> <p>10 - Frequência às aulas</p> <p>11 - Pontualidade</p> <p>12 - Qualidade das atividades/exercícios/trabalhos apresentados</p> <p>13 - Desempenho nas avaliações da aprendizagem</p> <p>14 - Conhecimentos básicos para acompanhar as disciplinas</p> <p>15 - Participação em sala de aula (contribuir com comentários, exemplos, experiências, etc.)</p> <p>16 - Organização e tempo dedicado para os estudos (cronograma, estudos extra classe, leitura e revisão de conteúdos aprendidos)</p> <p>17 - Convívio acadêmico (integração, trabalho em equipe, respeito à diversidade, proatividade)</p> <p>Curso</p> <p>Análise de Processos Agroindustriais</p> <p>Desenvolvimento de Software Multiplataforma</p> <p>Respostas</p> <p>A - Excelente, B - Muito Bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder</p>



A pergunta em comum nesta dimensão foi sobre o conhecimento do Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) da instituição, onde obtivemos um percentual de conhecimento acima de 90%. Aos que desconhecem, foi sugerido a colocação do PDIs da unidade no site, a qual ficará disponível e estará acessível para futuras consultas. Outro ponto muito positivo foi a promoção de articulação das disciplinas com outras disciplinas do curso, neste caso, também obtivemos um percentual acima de 90%, indicando que estamos realizando um integração coerente e que a participação dos alunos e professores neste processo mostra-se importantíssima, sendo essa integração realizada através do Projetos Interdisciplinares ou Projetos Integradores.

3.2 Eixo 2: Desenvolvimento Institucional

Dimensão 1: Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional

Dimensão 3: Responsabilidade Social da Instituição

EIXO	DIMENSÃO	APRESENTAÇÃO DAS PRINCIPAIS INFORMAÇÕES COLETADAS NO EIXO 2
<p>EIXO 2 Desenvolvimento Institucional</p>	<p>Dimensões 1 e 3</p>	<div data-bbox="539 772 1477 1265"> <p>Fatec Matão AVALIAÇÃO DISCENTES</p> <p>DIMENSÃO 1 Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional</p> <p>QTDE QUESTÕES 8</p> <p>Questão</p> <ul style="list-style-type: none"> 18 - Você conhece qual a Missão do Centro Paulo Souza? 19 - Com relação à missão institucional de "Promover a educação pública profissional e tecnológica dentro de referências de excelência, visando o desenvolvimento tecnológico econômico e social do Estado de São Paulo", como avalia o cumprimento dessa missão por parte da Fatec? 20 - Formação de profissionais qualificados 21 - Disseminação da ciência, tecnologia e inovação 22 - Disseminação da cultura e da arte 23 - Disseminação de valores éticos e democráticos 24 - Inclusão social 25 - Desenvolvimento sustentável <p>Respostas</p> <p>A - Excelente, B - Muito Bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder</p> </div> <div data-bbox="539 1265 1477 1753"> <p>Fatec Matão AVALIAÇÃO FUNCIONÁRIOS</p> <p>DIMENSÃO 1 Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional</p> <p>QTDE QUESTÕES 23</p> <p>Questão</p> <ul style="list-style-type: none"> 09 - Formação de profissionais qualificados 10 - Disseminação da ciência, tecnologia e inovação 11 - Disseminação da cultura e da arte 12 - Disseminação de valores éticos 13 - Inclusão social 14 - Desenvolvimento sustentável 15 - Cumprimento das metas do PDI 16 - Estimulo para conhecer e praticar a missão Institucional 17 - Estimulo para conhecer e contribuir para o cumprimento do PDI 18 - Relação da Missão e do PDI com a prática profissional 19 - Assiduidade 20 - Pontualidade 21 - Proatividade 22 - Iniciativa 23 - Dedicação e comprometimento 24 - Busca de aperfeiçoamento 25 - Atitude colaborativa 26 - Relacionamento interpessoal e trabalho em equipe 27 - Respeito hierárquico 28 - Conhecimento na área de atuação 29 - Busca de melhoria contínua 30 - Comunicação 31 - Disposição para aprender <p>Respostas</p> <p>A - Excelente, B - Muito Bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder</p> </div>



**AVALIAÇÃO
DOCENTES**



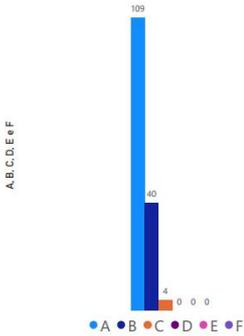

DIMENSÃO 1
Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional

QTDE QUESTÕES

9

Questao

- 20 - Formação de profissionais qualificados
- 21 - Disseminação da ciência, tecnologia e inovação
- 22 - Disseminação da cultura e da arte
- 23 - Disseminação de valores éticos e democráticos
- 24 - Inclusão social
- 25 - Desenvolvimento sustentável
- 26 - Coerência do PDI em relação à missão
- 27 - Contribuição de toda a comunidade para o cumprimento da missão
- 28 - Prática e difusão da missão



Respostas

A - Excelente, B - Muito bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder



**AVALIAÇÃO
DISCENTES**



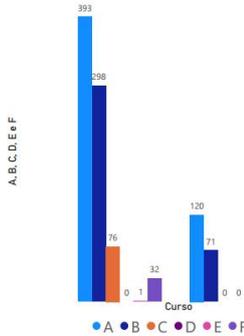

DIMENSÃO 3
Responsabilidade Social da Instituição

QTDE QUESTÕES

5

Questao

- 26 - Atendimento de pessoas com deficiência
- 27 - Transferência de conhecimento da Fatec para a comunidade externa
- 28 - Participação da comunidade externa no contexto institucional
- 29 - Ações institucionais para a sustentabilidade
- 30 - Implementação de políticas para que não ocorram ações de discriminação



Respostas

A - Excelente, B - Muito Bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder



**AVALIAÇÃO
FUNCIONÁRIOS**



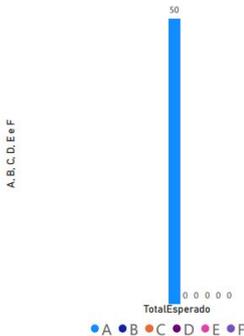

DIMENSÃO 3
Responsabilidade Social da Instituição

QTDE QUESTÕES

10

Questao

- 32 - Atendimento de pessoas com deficiência
- 33 - Prestação de serviços da Fatec para a Comunidade Externa
- 34 - Interação entre a Fatec e a comunidade externa
- 35 - Ações voltadas para as questões sociais e ambientais
- 36 - Cursos de formação voltados para atender a comunidade externa.
- 37 - Participação dos técnicos administrativos nas atividades do ensino
- 38 - Participação dos técnicos administrativos nas atividades da pesquisa
- 39 - Participação dos técnicos administrativos nas atividades da extensão
- 40 - Interação entre os técnicos administrativos e os docentes
- 41 - Interação entre os técnicos administrativos e os discentes



Respostas

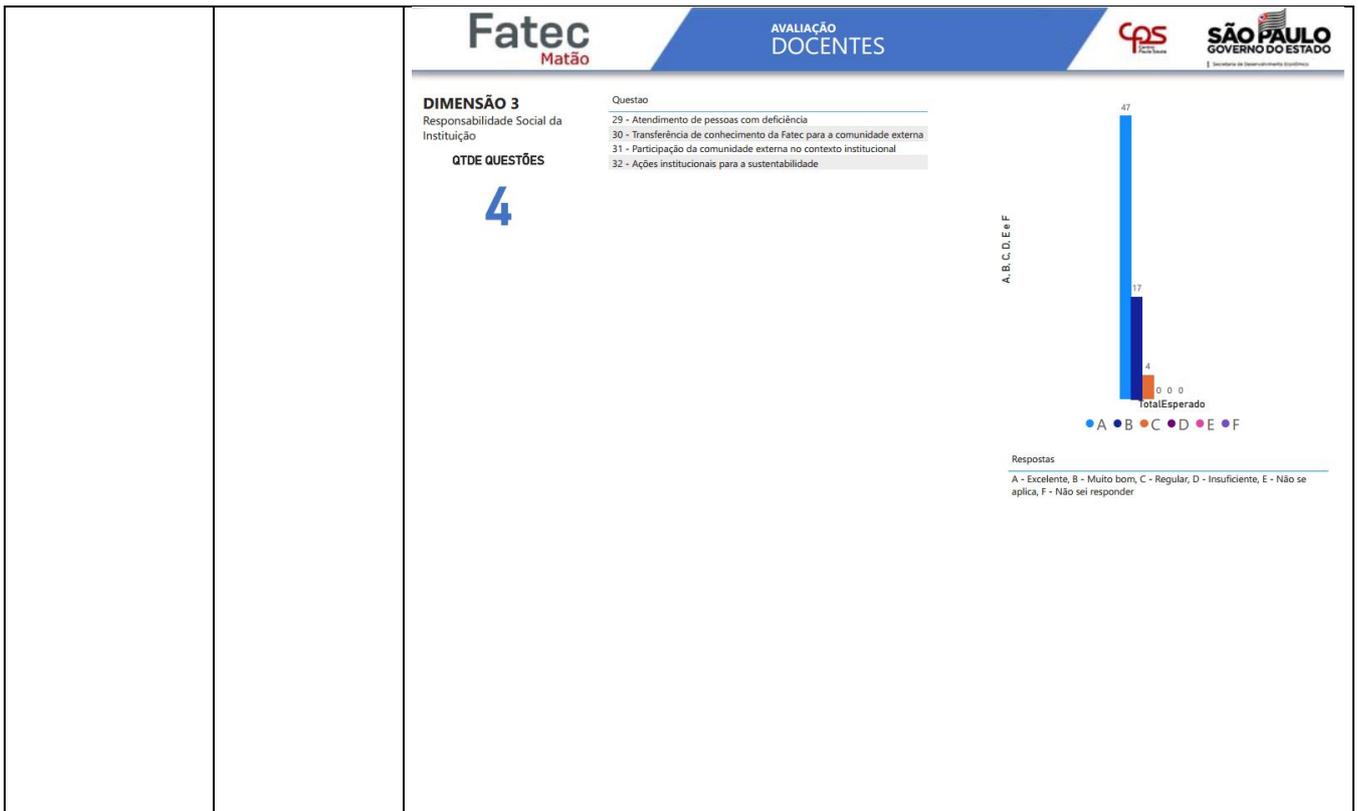
A - Excelente, B - Muito Bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder

**Relatório de Autoavaliação
Institucional da Fatec – 2022/Parcial**



Centro
Paula Souza





Na dimensão 1, temos a participação em um canal de TV Aberta, cujo programa vai ao ar todas as segundas-feiras, com informações pertinentes a unidade, informando nossos trabalhos, as participações dos alunos e claro, de toda sociedade, realizando assim um trabalho social, informativo e sustentável.

Na dimensão 3, a questão em comum foi sobre o atendimento de pessoas com deficiência, neste quesito, podemos destacar que a Fatec Matão “Luiz Marchesan” acolhe a todos com total segurança e respeito, não realizando qualquer diferenciação, nossas instalações estão aptas a atender aos portadores de deficiências e ainda podemos afirmar que hoje já temos alunos que tem acompanhamento de auxiliares durante as aulas, portanto, não foi surpresa nossa excelente nota neste quesito.

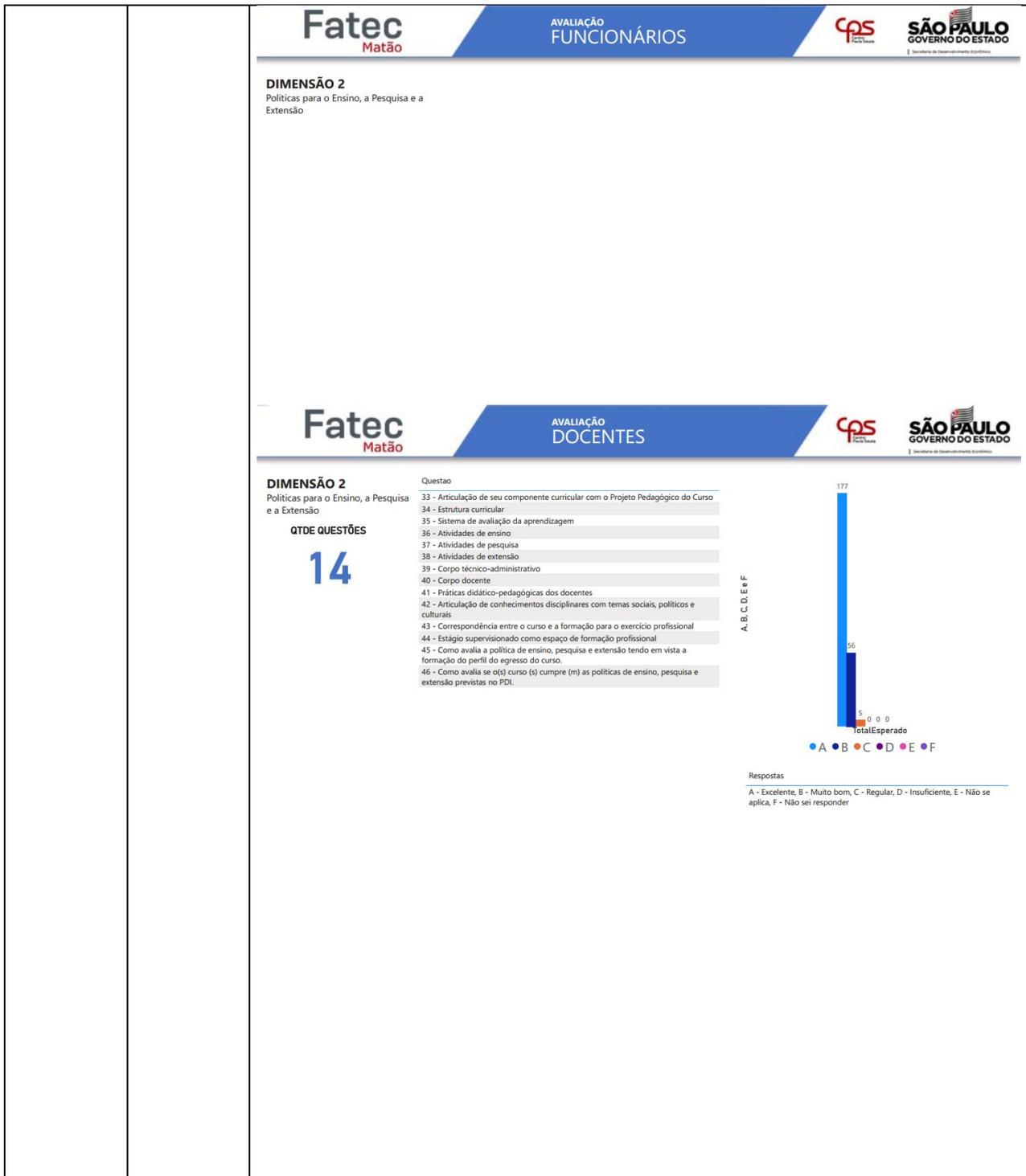
3.3 Eixo 3: Políticas Acadêmicas

Dimensão 2: Políticas para o Ensino, a Pesquisa e a Extensão

Dimensão 4: Comunicação com a Sociedade

Dimensão 9: Política de Atendimento aos Discentes





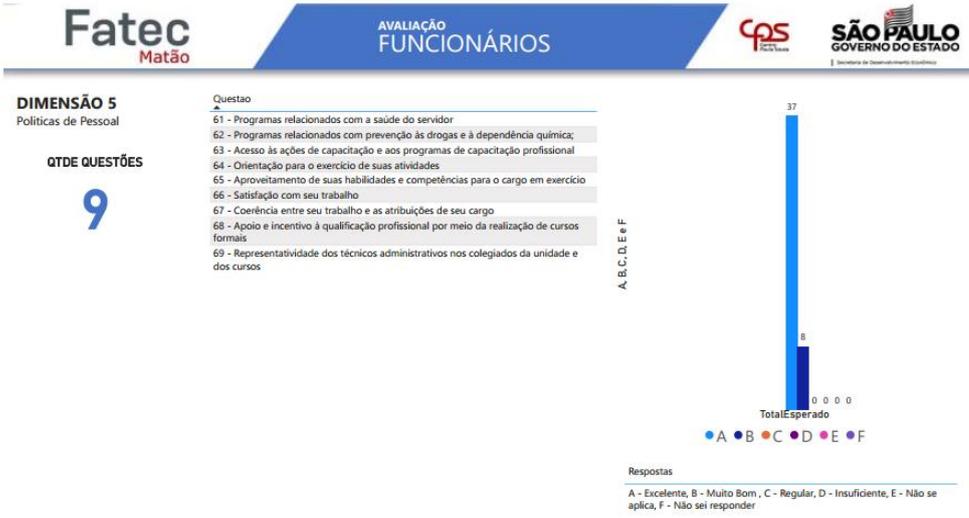
Na dimensão 2, foi desenvolvido cursos extradisciplinares aplicados por nossos docentes, afim, de proporcionar a nossos alunos, atividades extracurriculares de extensão, esses cursos são realizados todos os semestres.

Na dimensão 4, realizamos uma ampla divulgação de nossos vestibulares de forma contínua e nestes processos conseguimos atingir uma maior população, que sempre lembra de nossos cursos. A maior parte das reclamações foram em razão dos valores da inscrição e a quantidade de pessoas que conseguem a isenção.

Na dimensão 9, foi realizada uma pesquisa sobre programas de apoio pedagógico (monitoria, nivelamentos, reforços de aprendizado, etc) e graças a incansável trabalho, nossos alunos podem usufruir destes processos que auxiliam o ensino aprendido.

3.4 Eixo 4: Políticas de Gestão

Dimensão 5: Políticas de Pessoal
 Dimensão 6: Organização e Gestão da Instituição
 Dimensão 10: Sustentabilidade Financeira

	DIMENSÃO	APRESENTAÇÃO DAS PRINCIPAIS INFORMAÇÕES COLETADAS NO EIXO 4
Eixo 4 Políticas de Gestão	Dimensões 5, 6 e 10	 <p>Fatec Matão AVALIAÇÃO FUNCIONÁRIOS CPS SÃO PAULO GOVERNO DO ESTADO</p> <p>DIMENSÃO 5 Políticas de Pessoal</p> <p>QTD DE QUESTÕES 9</p> <p>Questão 61 - Programas relacionados com a saúde do servidor 62 - Programas relacionados com prevenção às drogas e à dependência química; 63 - Acesso às ações de capacitação e aos programas de capacitação profissional 64 - Orientação para o exercício de suas atividades 65 - Aproveitamento de suas habilidades e competências para o cargo em exercício 66 - Satisfação com seu trabalho 67 - Coerência entre seu trabalho e as atribuições de seu cargo 68 - Apoio e incentivo à qualificação profissional por meio da realização de cursos formais 69 - Representatividade dos técnicos administrativos nos colegiados da unidade e dos cursos</p> <p>Total Esperado: 45</p> <p>Respostas: A - Excelente, B - Muito Bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder</p>



**AVALIAÇÃO
DOCENTES**



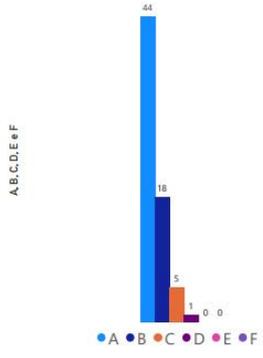

DIMENSÃO 5
Políticas de Pessoal

QTDE QUESTÕES

4

Questao

- 69 - Oportunidades de progressão/promoção
- 70 - Critérios de Evolução Funcional
- 71 - Incentivo a Formação Continuada
- 72 - Programas de Capacitação e Atualização Profissional



Respostas

A - Excelente, B - Muito bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder



**AVALIAÇÃO
DISCENTES**



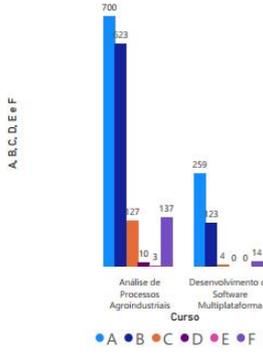

DIMENSÃO 6
Organização e Gestão da Instituição

QTDE QUESTÕES

10

Questao

- 74 - Resolução dos conflitos baseado no diálogo e negociação
- 75 - Estimulo e apoio no desenvolvimento das resoluções de situações problemas
- 76 - Atuação dos colegiados da unidade (Congregação ou Comissão de Implantação); Câmara de Ensino, Pesquisa e Extensão (CEPE); (se houver), CPA (Comissão Própria de Avaliação)
- 77 - Atuação do colegiado de curso (Ex: Conselho de curso, NDE - Núcleo Docente Estruturante/ Coordenadoria; Colegiado de curso)
- 78 - Atuação da representação discente nos colegiados da unidade e do curso
- 79 - O reconhecimento da equipe de direção como uma liderança capaz de coordenar e levar adiante as ações prioritárias desta Unidade
- 80 - FETEPS
- 81 - Programas de Estágios
- 82 - Programas de Iniciação Científica
- 83 - Programa INOVA Paula Souza



Respostas

A - Excelente, B - Muito Bom , C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder

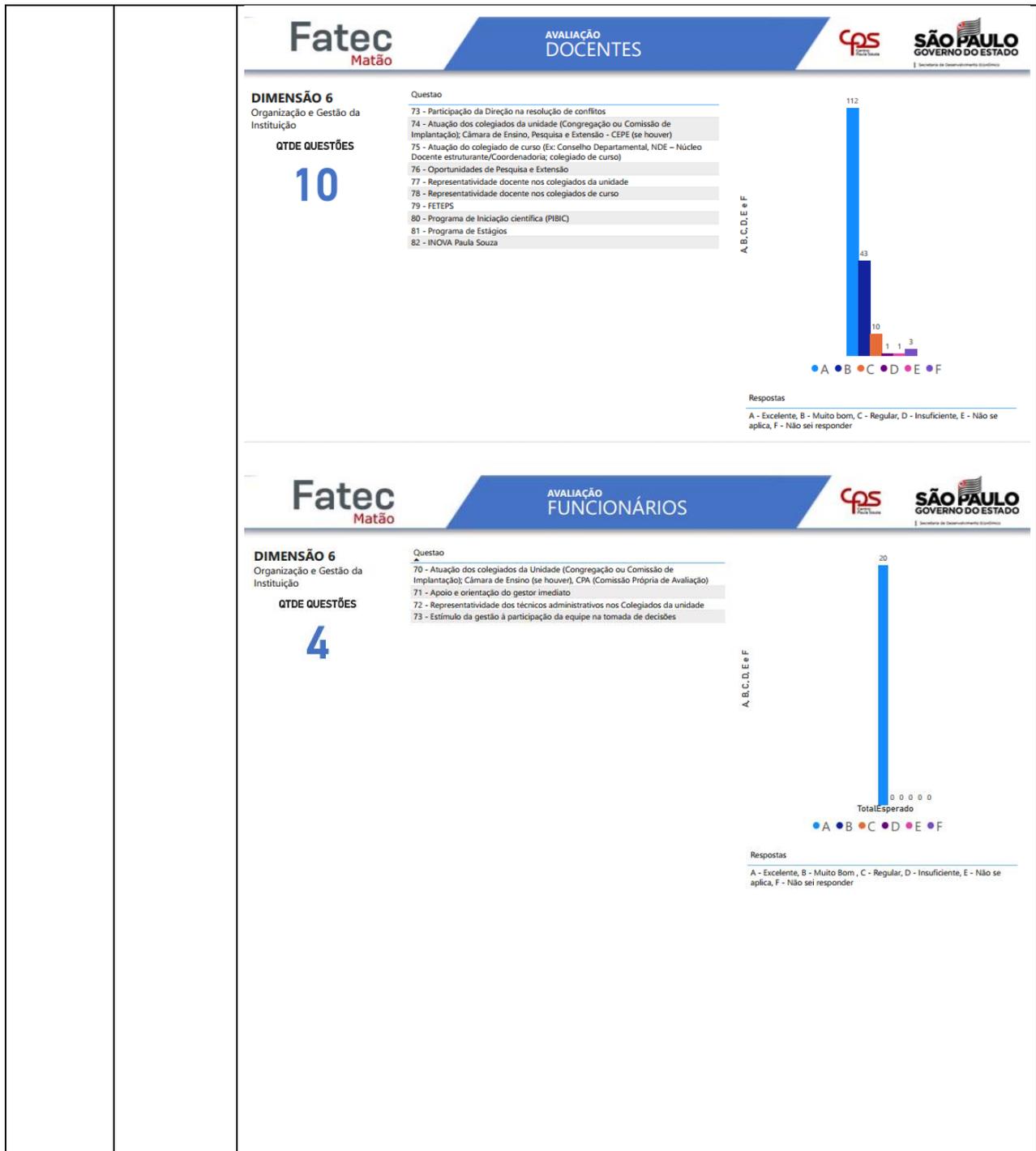
**Relatório de Autoavaliação
Institucional da Fatec – 2022/Parcial**



Centro
Paula Souza



**GOVERNO DO ESTADO
DE SÃO PAULO**



avaliar a participação excelente de todos neste item, inclusive, neste relatório, cuja aprovação foi realizada em reunião da Congregação e aprovada conforme ata em Anexo (Anexo 3).

3.5 Eixo 5: Infraestrutura Física

Dimensão 7: Infraestrutura Física

EIXO	DIMENSÃO	APRESENTAÇÃO DAS PRINCIPAIS INFORMAÇÕES COLETADAS NO EIXO 5
<p align="center">Eixo 5 Infraestrutura Física</p>	<p align="center">Dimensão 7</p>	<p>Fatec Matão AVALIAÇÃO FUNCIONÁRIOS</p> <p>DIMENSÃO 7 Infraestrutura Física</p> <p>QTDE QUESTÕES 26</p> <p>Questão</p> <ul style="list-style-type: none"> 100 - Disponibilidade da bibliografia básica (número de exemplares por título) 101 - Horário de atendimento 76 - Qual a sua avaliação da estabilidade da internet durante o trabalho? 77 - Secretaria acadêmica 78 - Espaços de convivência 79 - Serviços de segurança 80 - Serviços de limpeza 81 - Cantina 82 - Quantidade 83 - Limpeza/Conservação 84 - Iluminação/ Ventilação 85 - Mobiliário e Equipamentos 86 - Acessibilidade 87 - Quantidade 88 - Limpeza/Conservação 89 - Iluminação/ Ventilação 90 - Mobiliário e Equipamentos 91 - Acessibilidade 92 - Quantidade 93 - Limpeza/Conservação 94 - Iluminação/ Ventilação 95 - Mobiliário e Equipamentos 96 - Acessibilidade 97 - Atendimento ao usuário 98 - Automação do sistema 99 - Qualidade e atualidade do acervo <p>Respostas</p> <p>A - Excelente, B - Muito Bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder</p>
		<p>Fatec Matão AVALIAÇÃO DISCENTES</p> <p>DIMENSÃO 7 Infraestrutura Física</p> <p>QTDE QUESTÕES 25</p> <p>Questão</p> <ul style="list-style-type: none"> 100 - Acessibilidade 101 - Quantidade 102 - Limpeza/Conservação 103 - Iluminação/ Ventilação 104 - Mobiliário e Equipamentos 105 - Acessibilidade 106 - Atendimento ao usuário 107 - Automação do sistema 108 - Qualidade e atualidade do acervo 109 - Disponibilidade da bibliografia básica (número de exemplares por título) 110 - Horário de atendimento 86 - Secretaria acadêmica 87 - Espaços de convivência 88 - Serviços de segurança 89 - Serviços de limpeza 90 - Cantina 91 - Quantidade 92 - Limpeza/Conservação 93 - Iluminação/ Ventilação 94 - Mobiliário e Equipamentos 95 - Acessibilidade 96 - Quantidade 97 - Limpeza/Conservação 98 - Iluminação/ Ventilação 99 - Mobiliário e Equipamentos <p>Respostas</p> <p>A - Excelente, B - Muito Bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder</p>



Neste eixo podemos observar um pouco de desatenção e também de confusão por parte de alguns, pois apesar da estrutura física da biblioteca estar pronta, os livros ainda não foram disponibilizados para nossa unidade e portanto, a biblioteca encontra-se fechada, e a resposta correta a nosso critério, seria Não se Aplica. O mesmo ocorrendo quanto a cantina, pois a unidade não tem tal item, mas tem um local para que os alunos possam tomar café e até mesmo se alimentar (quando trazem) neste local.

4 ANÁLISE DOS DADOS E AÇÕES PROPÓSTAS

Com o diagnóstico institucional resultante da autoavaliação analisaremos aqui os nossos pontos fortes e fracos relacionados ao ambiente interno e as oportunidades e ameaças relacionadas ao ambiente externo da instituição agindo com planos de ação para minimizar erros e construir vitórias em comunidade.

Nesta seção estão listadas as observações antes relatadas para cada grupo de respondentes: professores, técnicos-administrativos e discentes.

EIXO 1: PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL

<i>FRAGILIDADES</i>	<i>AÇÕES PLANEJADAS</i>	<i>AÇÕES REALIZADAS</i>	<i>PRAZOS</i>
Pouco conhecimento do PDI por boa parte dos alunos	Divulgar o PDI de diversos modos como por exemplo no quadro de gestão a vista, em folders espalhados pela IES, divulgar o PDI em parceria com os professores em sala de aula, divulgar em redes sociais e e-mails oficiais.	Divulgação apenas no quadro de gestão à vista.	Continuamente
Necessidade de melhorar as atividades de acordo com a missão da unidade como está redigida	Consultar os alunos sobre as ações à melhorar a missão da unidade.	Apresentação da missão através de um banner na estrada do hall da Fatec.	Continuamente
<i>POTENCIALIDADES</i>	<i>AÇÕES PLANEJADAS</i>	<i>AÇÕES REALIZADAS</i>	<i>PRAZOS</i>
Os funcionários técnicos administrativos estão engajados e atentos as ações de planejamento e melhorias na IES.	Criação de uma rede contatos que visa informar os acontecimentos da gestão e das melhorias da IES	Grupo da CPA no Teams para debater sobre as formas de avaliação institucional.	Continuamente

EIXO 2: DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

FRAGILIDADES	AÇÕES PLANEJADAS	AÇÕES REALIZADAS	PRAZOS
<p>Melhorar ações de combate a discriminação de qualquer tipo, melhorar a participação da comunidade nas ações internas e melhorar práticas de sustentabilidade.</p>	<p>Realizar mais ações que envolvam a comunidade externa e interna, promover diálogos e práticas para evitar quaisquer tipos de discriminação, implementar ações de sustentabilidade.</p>	<p>Estímulos à mudança:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>A implementação de políticas para que não ocorram ações de discriminação torna-se necessária uma vez que o respeito ao próximo é essencial para a convivência em sociedade.</i> • <i>Direção, coordenação, docentes, alunos, funcionários e poderes público e privado.</i> <p>Inicialização e Diagnóstico:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Estado atual: estes quesitos são trabalhados em sala de aula, por meio da disciplina Gestão da Pessoas.</i> • <i>Estado futuro: socialização das principais atividades que envolvam políticas para que não ocorram ações de discriminação</i> <p>Estabelecimento:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Elaborar aulas dedicadas ao tema (teóricas e práticas).</i> 	<p>Continuamente</p>

		<ul style="list-style-type: none"> Traz <i>palestrantes para proferir debates sobre o tema.</i> <p>Ação:</p> <ul style="list-style-type: none"> <i>Socializar os resultados obtidos no Quadro de Gestão à Vista</i> 	
Melhorar as ações sociais em parcerias com ONGS e grupos de interesse	Entrar em contato com entidades filantrópicas multilaterais, ONGs, grupos de interesse em conduzir um caminho de transformação em prol da sustentabilidade através de um mapa de sustentabilidade.	Doações para casas de acolhimento, asilos e orfanatos	Continuamente
Disseminação da cultura e da arte	Planejar um guia sobre as principais informações sobre cultura e arte disponíveis atualmente	Sintetizar o guia em uma folha A4 Socializar o guia de disseminação da cultura e arte no quadro de Gestão à Vista	Continuamente
POTENCIALIDADES	AÇÕES PLANEJADAS	AÇÕES REALIZADAS	PRAZOS
Unidade engajada com o arranjo produtivo local	Através de uma disciplina chamada projeto integrador os alunos fazem quinzenais as empresas da cidade	Inserção de alunos no mercado de trabalho, promovendo a empregabilidade através do ensino teórico e prático	Continuamente
Unidade com capacidade de transformar e fortalecer indivíduos para a vida social e do trabalho.	Provocar mudanças na sociedade e responder às suas necessidades formando cidadãos que tenham autonomia.	Produzindo e disseminando conhecimentos e tecnologias despertando a consciência dos alunos para a responsabilidade social através de uma grade curricular ímpar e diferenciada	Continuamente

EIXO 3: POLÍTICAS ACADÊMICAS

FRAGILIDADES	AÇÕES PLANEJADAS	AÇÕES REALIZADAS	PRAZOS
<p>Necessidade de melhorar a qualidade da comunicação pelos canais digitais, SIGA, e-mail, redes sociais e pelo site.</p>	<p>Reformular o site da Fatec de Matão afim de levantar itens essenciais para seu bom funcionamento.</p>	<p>Estímulos à mudança:</p> <ul style="list-style-type: none"> <i>Inserir a comunidade externa às atividades desenvolvidas pela Fatec justifica-se à medida que a universidade pública pode ser fonte de conhecimento à comunidade, e esta, fonte de captação de futuros alunos.</i> <i>Direção, coordenação, docentes, discentes, governos.</i> <p>Inicialização e Diagnóstico:</p> <ul style="list-style-type: none"> <i>Estado atual: não há ação atual para que a comunidade tenha acesso à Fatec Matão</i> <i>Estado futuro: gerenciar ações que envolvam a integração Fatec & Comunidade</i> <p>Estabelecimento:</p> <ul style="list-style-type: none"> <i>Promover campanhas e palestras nas quais a comunidade será convidada a participar, isso ocorrerá por meio de convites enviados às mídias.</i> 	<p>Continuamente</p>

		<p>Ação:</p> <ul style="list-style-type: none"> <i>Inserir as cópias das informações no Quadro de Gestão à Vista</i> 	
Site da Fatec Matão	Melhoria contínua do site da Fatec Matão	O site está no ar, mas existem melhorias a serem realizadas, como por exemplo, o PDI, CPA, etc.	Continuamente
POTENCIALIDADES	AÇÕES PLANEJADAS	AÇÕES REALIZADAS	PRAZOS
Programas de intercâmbio	Fomentar dentro da Faculdade a importância de participar de editais externos da ARinter e vivenciar culturas de outros países.	<ul style="list-style-type: none"> <i>Estímulos à mudança:</i> <ul style="list-style-type: none"> <i>Promover a divulgação de Editais de Bolsas e Intercâmbios justifica-se à medida que os alunos poderão ter acesso aos novos conhecimentos, novas culturas, enriquecendo desta forma, seu currículo.</i> <i>Direção, coordenação, docentes, discentes, governos.</i> <i>Inicialização e Diagnóstico:</i> <ul style="list-style-type: none"> <i>Estado atual: a unidade recebe por e-mail, editais de bolsas e intercâmbio, e os reenvia para os alunos.</i> 	Continuamente

		<ul style="list-style-type: none"> • <i>Estado futuro: sistematizar o processo de divulgação de editais de bolsas e intercâmbios.</i> • <i>Estabelecimento:</i> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Levantar as oportunidades presentes em Editais de bolsas e intercâmbios, condizentes ao Curso de Tecnologia em Análise de Processos Agroindustriais da Fatec Matão</i> • <i>Ação:</i> <p><i>Enviar os comunicados aos alunos e deixar cópias das informações no Quadro de Gestão à Vista</i></p> 	

EIXO 4: POLÍTICAS DE GESTÃO			
FRAGILIDADES	AÇÕES PLANEJADAS	AÇÕES REALIZADAS	PRAZOS
Incentivar a participação dos corpos docentes e discentes no processo de aprendizagem	Aumentar a transparência no processo de ensino aprendizagem. Estimular a participação discente em projetos referentes à sua área		Continuamente
Difundir o conhecimento	Incentivar a pesquisa de docentes titulares, Incentivar a qualificação dos professores em formação continuada		Continuamente
POTENCIALIDADES	AÇÕES PLANEJADAS	AÇÕES REALIZADAS	PRAZOS
Procedimentos para otimização de recursos e controle de qualidade de processos internos	Melhorar o planejamento e a organização dos processos		Continuamente
Estimular a fidelidade à IES	Minimizar a rotatividade dos professores, Aumentar a dedicação exclusiva de tempo dos docentes em atividades da IES.	Quadro do corpo docente completo, Ausência de Professores contratados eventuais, Docentes comprometidos e satisfeitos com a	Continuamente

		qualidade dos serviços, Professores Indeterminados	
Indissociabilidade	Sintonia no trabalho entre as áreas acadêmica e administrativa	Trabalhar com coerência, comprometimento e com resultados, isso nos proporciona uma saúde administrativa no trabalho com uma equipe dinâmica e forte na gestão escolar	Continuamente
Capital humano	Coordenação e Direção trabalhando concomitantemente.	Direção extremamente solícita com os setores da IES, Coordenação extremamente capacitada nas ações de planejamento, desenvolvimento e difusão de novas ideias, Equipe acadêmica e administrativa prestativa e conhecedora das linguagens dominantes do meio acadêmico e solícita para cumprir tarefas complexas.	Continuamente
Zelo pelo PDI e PPC	Coordenação e Direção transparentes	Procurador e pesquisador institucional secretariando as reuniões das comissões e conselhos de implantação a quais aprova, decisões institucionais no âmbito da regulação interna, institucionalizando políticas, planos, projetos e procedimentos por meio da aprovação de documentos de avaliação de reconhecimento do curso	Continuamente

EIXO 5: INFRAESTRUTURA

FRAGILIDADES	AÇÕES PLANEJADAS	AÇÕES REALIZADAS	PRAZOS
Adequar a infraestrutura	Dimensionar o espaço físico à quantidade de alunos, oferecer salas de estudos, atualizar e adequar a quantidade de laboratórios, equipamentos, softwares e acervo da biblioteca	Construção de uma nova área para atender as demandas planejadas de infraestrutura. Construção parcialmente finalizada e próxima etapa para novas salas laboratoriais (computadores) em fase de licitações.	Continuamente
Biblioteca	Ativar o espaço de leitura com livros referente a bibliografia básica e complementar do curso.	Solicitação de exemplares bibliográficos de acordo com o PPC, aguardando a chegada dos exemplares para a devida liberação da biblioteca.	Continuamente
POTENCIALIDADES	AÇÕES PLANEJADAS	AÇÕES REALIZADAS	PRAZOS
Registro acadêmico e administrativo	Avaliar e organizar informações, estruturando-as de forma a suprir as necessidades da IES.	Elaborar manuais e rotinas de trabalho, definindo métodos particulares de execução a serem aplicados,	Continuamente

		<p>Elaborar organogramas visando delegações de funções e limites de responsabilidades,</p> <p>Conhecer os fundamentos e objetivos, a estrutura, a organização e o funcionamento da secretaria,</p> <p>Identificar a importância e as formas de organizar as atividades de arquivamento,</p> <p>Classificar documentos em conformidade com a origem de operação,</p> <p>Organizar formalmente publicações de editais e outros informes para divulgação,</p> <p>Acompanhar documentalmente o processo de matrícula e avaliação,</p> <p>Utilizar aplicativos de tecnologia da informação.</p>	
Internet	Possibilitar que os alunos tenham dentro da IES internet gratuita e com boa velocidade, seguindo as regras da LGPD.	Wifi dentro e fora do campus, alunos ficam mais próximos a faculdade por conta de acesso à internet.	Continuamente

5 CONSIDERAÇÕES FINAIS

A Comissão Própria de Avaliação, pelo seu trabalho, visa oferecer subsídios capazes de subsidiar à tomada de decisão e ao planejamento institucional, na busca de contínua melhoria da qualidade do ensino, da pesquisa, da extensão e da gestão. Sendo assim um importante instrumento para a Direção.

Dentre as principais ações advindas desse processo, podemos salientar que a avaliação é um processo integral e dinâmico independentemente do setor ou área, é imprescindível que seu desenvolvimento seja baseado em um processo contínuo e perene, isento e comprometido. Dessa maneira, a Fatec Matão haverá como compreender, interagir e ser bem-sucedida em suas atividades educacionais, de gestão e contribuirá decisivamente para formação de egressos com habilidades e competências refinadas e globalizadas, se adaptando cada vez mais as mudanças do mundo global onde a concorrência é cada vez maior.

Os resultados apresentados contemplam as dez dimensões auto avaliativas do SINAES e foram analisados e discutidos por todos os membros da comunidade institucional: direção, coordenações de cursos, setores administrativos, gestores, professores e alunos.

Os dados coletados, as análises e propostas foram amplamente divulgadas e serão objeto de comparação na próxima avaliação, para elucidar os avanços alcançados, reforçando o quanto a avaliação contribui para a gestão dos resultados.

ANEXO 1 - DISTRIBUIÇÃO DOS DADOS DA PESQUISA

SETORES	DADOS DOS DOCENTES	DADOS DOS DISCENTES	DADOS DO PESSOAL TECNICO-ADMINISTRATIVO
DIREÇÃO GERAL	<p>Dimensão 8 – Planejamento e Avaliação</p> <p>Dimensão 1 - Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional</p> <p>Dimensão 3 - Responsabilidade Social da Instituição</p> <p>Dimensão 4 – Comunicação com a Sociedade</p> <p>Dimensão 9 – Política de Atendimento aos Discentes</p> <p>Dimensão 5 – Políticas de Pessoal</p> <p>Dimensão 6 – Organização e Gestão Institucional</p> <p>Dimensão 7 – Infraestrutura Física</p>	<p>Dimensão 8 – Planejamento e Avaliação</p> <p>Dimensão 1 - Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional</p> <p>Dimensão 3 - Responsabilidade Social da Instituição</p> <p>Dimensão 4 – Comunicação com a Sociedade</p> <p>Dimensão 9 – Política de Atendimento aos Discentes</p> <p>Dimensão 6 – Organização e Gestão Institucional</p> <p>Dimensão 7 – Infraestrutura Física</p>	<p>Dimensão 8 – Planejamento e Avaliação</p> <p>Dimensão 1 - Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional</p> <p>Dimensão 3 - Responsabilidade Social da Instituição</p> <p>Dimensão 4 – Comunicação com a Sociedade</p>
DIRETORIA ADMINISTRATIVA	<p>Dimensão 4 – Comunicação com a Sociedade</p> <p>Dimensão 5 – Políticas de Pessoal</p> <p>Dimensão 7 – Infraestrutura Física</p>	<p>Dimensão 4 – Comunicação com a Sociedade</p> <p>Dimensão 7 – Infraestrutura Física</p>	<p>Dimensão 8 – Planejamento e Avaliação</p> <p>Dimensão 5 – Políticas de Pessoal</p> <p>Dimensão 6 – Organização e Gestão Institucional</p> <p>Dimensão 7 – Infraestrutura Física</p>
DIRETORIA ACADÊMICA	<p>Dimensão 4 – Comunicação com a Sociedade</p> <p>Dimensão 7 – Infraestrutura Física</p>	<p>Dimensão 4 – Comunicação com a Sociedade</p>	<p>Dimensão 4 – Comunicação com a Sociedade</p>

<p>COORDENAÇÃO DOS CURSOS</p>	<p>Dimensão 8 – Planejamento e Avaliação Dimensão 1 - Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional Dimensão 2 – Ensino, Pesquisa e Extensão Dimensão 4 – Comunicação com a Sociedade Dimensão 9 – Política de Atendimento aos Discentes Dimensão 6 – Organização e Gestão Institucional</p>	<p>Dimensão 8 – Planejamento e Avaliação Dimensão 1 - Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional Dimensão 2 – Ensino, Pesquisa e Extensão Dimensão 9 – Política de Atendimento aos Discentes Dimensão 6 – Organização e Gestão Institucional</p>	<p>Dimensão 2 – Ensino, Pesquisa e Extensão</p>
--	---	--	--

ANEXO 2 - Quadro 2 – Levantamento das fragilidades e potencialidades e projeção das ações corretivas.

EIXO 1: PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL			
FRAGILIDADES	AÇÕES PLANEJADAS	AÇÕES REALIZADAS	PRAZOS
POTENCIALIDADES	AÇÕES PLANEJADAS	AÇÕES REALIZADAS	PRAZOS

EIXO 2: DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

FRAGILIDADES	AÇÕES PLANEJADAS	AÇÕES REALIZADAS	PRAZOS
POTENCIALIDADES	AÇÕES PLANEJADAS	AÇÕES REALIZADAS	PRAZOS

EIXO 3: POLÍTICAS ACADÊMICAS

FRAGILIDADES	AÇÕES PLANEJADAS	AÇÕES REALIZADAS	PRAZOS
POTENCIALIDADES	AÇÕES PLANEJADAS	AÇÕES REALIZADAS	PRAZOS

EIXO 4: POLÍTICAS DE GESTÃO

FRAGILIDADES	AÇÕES PLANEJADAS	AÇÕES REALIZADAS	PRAZOS
POTENCIALIDADES	AÇÕES PLANEJADAS	AÇÕES REALIZADAS	PRAZOS

EIXO 5: INFRAESTRUTURA

FRAGILIDADES	AÇÕES PLANEJADAS	AÇÕES REALIZADAS	PRAZOS
POTENCIALIDADES	AÇÕES PLANEJADAS	AÇÕES REALIZADAS	PRAZOS

ANEXO 3 – Ata de Aprovação na Congregação do Relatório CPA

ATA DE REUNIÃO DA PRIMEIRA SESSÃO ORDINÁRIA DA CONGREGAÇÃO DO PRIMEIRO SEMESTRE DE 2023 DA FATEC MATÃO "LUIZ MARCHESAN", REALIZADA AOS OITO DIAS DO MÊS DE FEVEREIRO DE DOIS MIL E VINTE E TRÊS.

1 A reunião iniciou-se as quinze horas, no Laboratório 1 (um) desta FATEC Matão "Luiz Marchesan"
2 e contou com a presença dos membros: Prof. Me. Marcelo Rodolfo Picchi, Profª. Dra. Angelita
3 Moutin Segoria Gasparotto, Prof. Me. Douglas Francisco Ribeiro, Prof. Me. Fernando Tiosso, Profª.
4 Me. Mirela de Lima Piteli Picchi, Prof. Me. Moacir José Bertaci, Sr. Vitor Gorla Montiel
5 representante do Corpo Técnico-Administrativo e a Sra. Sâmela Hélène dos Santos Lula Assessora
6 Técnica Administrativa, e com a ausência justificada dos membros: Prof. Dr. Elvio Carlos da Costa,
7 Sr. Renata Lopes representante do Corpo Discente e o Sr. Willian Di Gaetano Bassi representante da
8 Comunidade Externa. Após verificação de presença e justificativas de ausência, passa-se às pautas
9 do dia que eram primeiro: análise e aprovação do relatório da CPA e agenda para os próximos passos,
10 segundo: aprovação do novo calendário EaD, e terceiro: demais assuntos. O Prof. Me. Marcelo
11 Rodolfo Picchi agradeceu a presença de todos e deu início a reunião. Em seguida o Prof. Me. Marcelo
12 Rodolfo Picchi passou a palavra para o Prof. Me. Douglas F. Ribeiro. O Prof. Me. Douglas F. Ribeiro,
13 presidente da CPA (Comissão de Avaliação Própria) apresentou e explicou detalhadamente os dados
14 dos relatórios da CPA referentes aos questionários do WebSai perante a Congregação. Com base nos
15 resultados obtidos os membros presentes sugeriram que para as respostas com alternativas de "regular
16 e insuficiente" fosse adicionado um campo para justificativa, e também de ser feita uma
17 conscientização, entre os participantes que respondem os questionários do WebSai, de sempre
18 responderem com atenção, ética e sinceridade. A Profª. Me. Mirela L. P. Picchi se dispôs a fazer uma
19 apresentação nas salas de aula, demonstrando como acessar o site da Fatec Matão "Luiz Marchesan",
20 e explicando cada parte do site. Ao final da apresentação dos relatórios da CPA ficaram aprovados
21 pela Congregação e o Prof. Me. Marcelo Rodolfo Picchi parabenizou o Prof. Me. Douglas F. Ribeiro
22 pelo bom resultado do trabalho feito com os relatórios da CPA. Dando seguimento à reunião Prof.
23 Me. Marcelo Rodolfo Picchi comentou as mudanças no Calendário Acadêmico do Primeiro semestre
24 de 2023 e pediu a aprovação da Congregação, a qual unanimemente aprovou. Foram aprovadas
25 também algumas HAEs para novos projetos. Nada mais havendo a tratar, o Prof. Me. Marcelo
26 Rodolfo Picchi agradeceu a participação de todos e deu por encerrada a reunião, e eu, Sâmela Hélène
27 dos Santos Lula, lavrei a presente ata, que depois de lida e deferida, vai pelos presentes assinada.
28 Matão, oito de fevereiro de dois mil e vinte e três.

29
30 Prof. Dir. Marcelo Rodolfo Picchi
31 Profª. Dra. Angelita Moutin Segoria Gasparotto

Folha 01 de 02

ATA DE REUNIÃO DA PRIMEIRA SESSÃO ORDINÁRIA DA CONGREGAÇÃO DO PRIMEIRO SEMESTRE DE 2023 DA FATEC MATÃO "LUIZ MARCHESAN", REALIZADA AOS OITO DIAS DO MÊS DE FEVEREIRO DE DOIS MIL E VINTE E TRÊS.

32 Prof. Me. Douglas Francisco Ribeiro
33 Prof. Dr. Elvio Carlos da Costa (Justificou)
34 Prof. Me. Fernando Tiosso
35 Profª. Me. Mirela de Lima Piteli Picchi
36 Prof. Me. Moacir José Bertaci
37 Sra. Renata Lopes (Justificou)
38 Sra. Sâmela Hélène dos Santos Lula
39 Sr. Vitor Gorla Montiel
40 Sr. Willian Di Gaetano Bassi (Justificou)

Folha 02 de 02